

# EasyCahirによる論文投稿の手順

日本情報科教育学会  
論文編集委員会

2019年08月25日

# ご注意

- 本資料の一部は、2017年や2018年に作成したものの(インタフェイス等)を使っています。
- そのため、画面表示の一部が「2017」や「2018」となっている箇所がありますが、「2019」とみなして進めてください。

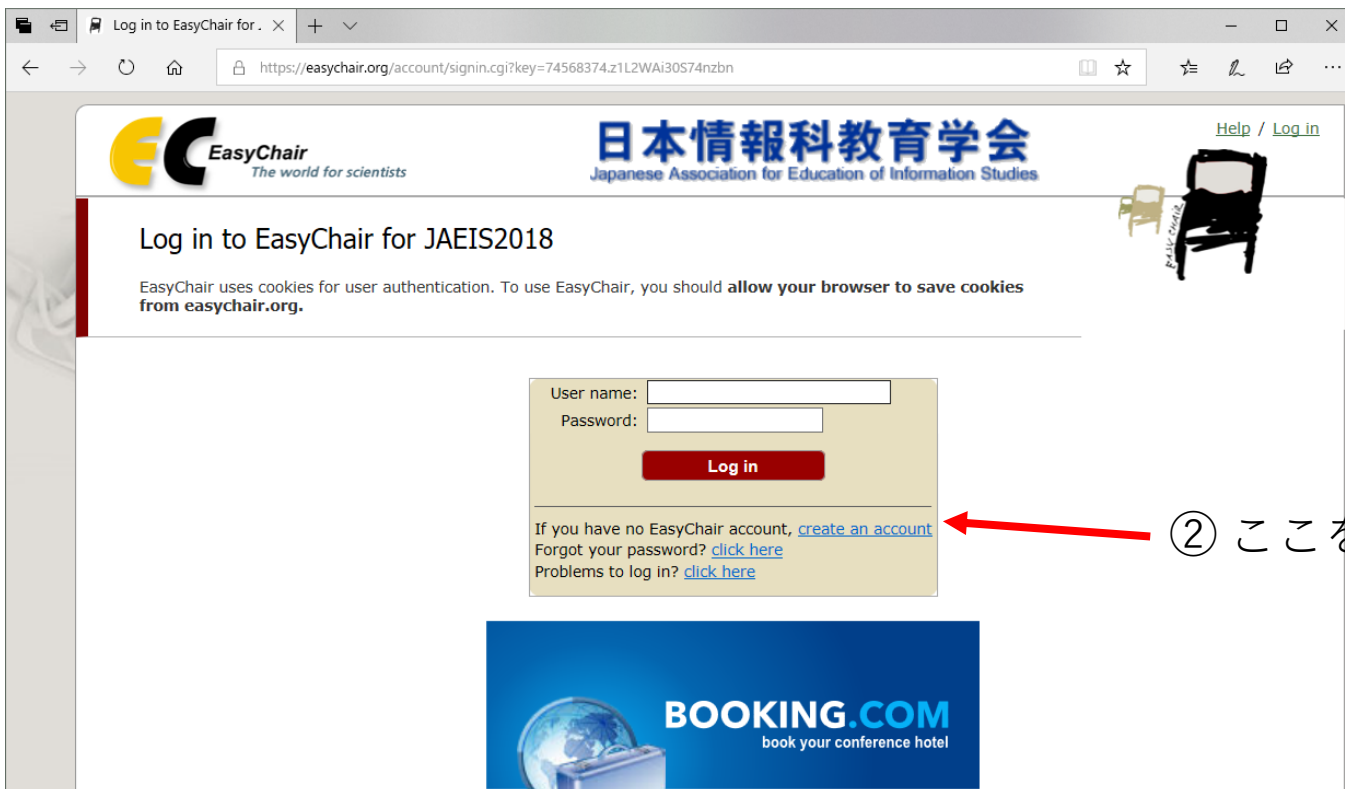
# EasyChairにアカウントを作成

アカウントを持っていない方は、新規アカウントを作成

① 以下のURLにアクセス

<https://easychair.org/conferences/?conf=jaeis2019>

② アカウントを作成してください。



Log in to EasyChair for JAEIS2018

EasyChair uses cookies for user authentication. To use EasyChair, you should **allow your browser to save cookies from easychair.org.**

User name:

Password:

**Log in**

If you have no EasyChair account, [create an account](#)

Forgot your password? [click here](#)

Problems to log in? [click here](#)

② ここをクリック

BOOKING.COM  
book your conference hotel

# アカウント作成 Step1




[Help](#) / [Log in](#)



## Create an EasyChair Account: Step 1

To use EasyChair, one should first create an account. The procedure for creating an account is the following.

1. You should type the text that you see in the image below and click on "Continue".
2. If you type the text correctly, you will be asked to fill out a simple form with your personal information.
3. After you filled out the form, EasyChair will send you an email with a link that you can use to complete the account creation.

Enter the text you see in the box. Doing so helps us to prevent automated programs from abusing this service. If you cannot read the text, click the reload image  next to the text.



- ① テキスト入力欄①に、表示文字を入力  
今回は、「Berga CAFÉ」と入力する。
- ② 表示文字が読み難い場合は、②を押すと別の文字が表示される。
- ③ 入力完了後③を押す

# アカウント作成 Step2



[Help](#) / [Log in](#)



## Create an EasyChair Account: Step 2

Please fill out the following form. The required fields are marked by (\*)

Note that **the most common reason for failing to create an account is an incorrect email address** so please type your email address correctly.

First name<sup>†</sup> (\*):

Last name (\*):

Email address (\*):

Retype email address (\*):

**Continue**

必要事項を枠内に記入

- 苗字（日本語で入力）
- 名前（日本語で入力）
- メールアドレス
- メールアドレス（確認）
- [Continue]ボタンをクリック

<sup>†</sup> Note: leave first name blank if you do not have one. If you are not sure how to divide your name into the first and last name, [read the Help article about names.](#)

You may also be interested about [our policy for using personal information.](#)

# アカウント作成 Step3

次の確認画面が表示される



[Help](#) / [Log in](#)



## Account Application Received

We received your application. A mail with further instructions has been sent to the email address taro.jaeis@jaeis.ac.jp.

### If You Do not Receive the Instructions

If you do not receive our mail with instruction on how to create an account, please read the following information. Our mail server normally sends all mail within a few seconds. The following is an incomplete list of possible reasons for the problem.

#### *Incorrectly typed email address*

This is still the most likely cause of delays.

#### *Slow mail processing*

Some mail servers process mail for a long time. For example, your mail server may spend a lot of time checking incoming mail for spam.

#### *"Reply-me" mail protection.*

Some mailers, when receiving a mail from an unknown sender, ask the sender to send a mail with specific content to ensure that it has been sent by a human. Account-related emails in EasyChair are sent by a computer program, so if your email address uses such a protection, you will never get our mail. If you have such a protection and it is configurable, configure it to accept mail from the domain easychair.org.

#### *Mail box problems and quotas*

Some mail sent by EasyChair bounces back because the mail box of the receiver is over quota.

#### *Anti-spam filters*

It is possible that your spam filters will classify our mail as spam. Please check your spam mail boxes.

#### *General connection problems*

There might be general connection problems, for example your mail server may be unreachable for a long time.

Unfortunately, we have no resources to cope with all possible kinds of mail server (mis)behavior. If you believe you have a problem related to your mail server and want to solve it quickly, try to get and use an email address from one of major mail hosts, such as a Google Mail, Yahoo Mail, or Hotmail. You will be able to change your email address in EasyChair or have multiple email addresses associated with your account later.

You can repeat your application at any time. Another email will be sent to you.

# アカウント作成 Step4

EasyChair account confirmation 受信トレイ x

EasyChair <noreply@easychair.org> 4月13日 (7 日前) ☆  
To 自分

英語 > 日本語 メッセージを翻訳 次の言語で無効にする: 英語 x

Dear Jaeis Authorone,

We received a request to create an EasyChair account for you. To create an EasyChair account, please click this link:

<https://easychair.org/account/create.cgi?code=oQP1aLLHDUtrxKpE71IU>

Best regards,  
EasyChair.

Please do not reply to this email. This email address is used only for sending email so you will not receive a response.

- ① Step2で登録のメールアドレスにログイン
- ② EasyChairから届いたメール中のURLをクリックして登録作業

# アカウント作成 Step5

ここのチェックをお忘れなく

EasyChair  
The conference system

Help / Log in

## Create an EasyChair Account: Last Step

Hello 太郎 日本情報科教育学会! To complete the creation of your account please fill out the following form. You should create the account within 30 minutes, otherwise you will have to fill out this form from scratch.

To use EasyChair, you must agree to its [Terms of Service](#) ([view terms](#)), ([download terms](#)).

I agree to EasyChair Terms of Service

Enter your personal data.

First name\*: 太郎

Last name (\*): 情報科

Organization (\*):

Your personal Web page:

Enter your address.

Phone:

Address, line 1 (\*):

Address, line 2:

City (\*):

Post code (\*):

State (US only) (\*):

Country (\*):

Enter your account information. Note that user names are case-insensitive

User name (\*):

Password (\*):

Retype the password (\*):

Create my account

日本人の場合は、

- First name 欄に **苗字** を
- Last name 欄に **名前** を  
全角で入力してください

すべて日本語（全角）で入力してください

ここが **EasyChairのアカウント名** になります

必要情報を入力し、最後に  
[Create my account] ボタン  
を押して登録を完了して下さい



# アカウント作成 Step6

次の確認画面が表示される



[Help](#) / [Log in](#)



Account Created

**Your EasyChair account has been created.**

If you want to submit to a conference hosted by EasyChair, you should find the conference Web page and follow the link to the submission page of that conference.

For a general log in to EasyChair [click this link.](#)

この表示を確認する  
EasyChairアカウントの登録完了

# EasyChairにログイン


① 以下のURLにアクセス

<https://easychair.org/conferences/?conf=jaeis2019>

② 作成したアカウントでログイン

Log in to EasyChair for . × + ▾

← → ↻ 🏠 <https://easychair.org/account/signin.cgi?key=74568374.z1L2WAI30S74nzbn> ☆ ⚙️ 📄 ↶ ↷

 **EasyChair**  
The world for scientists

**日本情報科教育学会**  
Japanese Association for Education of Information Studies

[Help / Log in](#)

**Log in to EasyChair for JAEIS2018**


EasyChair uses cookies for user authentication. To use EasyChair, you should **allow your browser to save cookies from easychair.org.**

User name:

Password:

**Log in**

If you have no EasyChair account, [create an account](#)  
Forgot your password? [click here](#)  
Problems to log in? [click here](#)

 **BOOKING.COM**  
book your conference hotel

Step5(p.8)で登録した EasyChairのUser nameを入力

# 投稿Step1

## ① 投稿者としてログインする

JAIEIS2018 (日本情報科教育学会2018年度学会誌)

You have no roles at JAEIS2018.  
This conference accepts new submissions. You can log in as an author to make a submission:

- [enter as an author](#)

This conference has a call for papers on the EasyChair Smart CFP:

- [view call for papers](#)



**JAEIS** JAEIS2018: 日本情報科教育学会2018年度学会誌  
Japan, December 31, 2021

Conference website	<a href="http://jaeis.org/">http://jaeis.org/</a>
Submission link	<a href="https://easychair.org/conferences/?conf=jaeis2018">https://easychair.org/conferences/?conf=jaeis2018</a>
Abstract registration deadline	August 27, 2018
Submission deadline	August 27, 2018

Topics: [情報科教育](#) [情報の科学](#) [社会と情報](#) [情報科教員養成](#)

Copyright © 2002 - 2018 EasyChair

# 投稿Step2


 JAEIS2018 (author)
 

 日本情報科教育学会  
Japanese Association for Education of Information Studies

[Help / Log out](#)

[New Submission](#)
[JAEIS2017](#)
[News](#)
[EasyChair](#)

## New Submission for JAEIS2018

Follow the instructions, step by step, and then use the "Submit" button at the bottom of the form. The required fields are marked by (\*).

(JAEIS2017)

### Author Information

For each of the authors please fill out the form below. Some items on the form are explained here:

- **Email address** will only be used for communication with the authors. It will not appear in public Web pages of this conference. The email address can be omitted for authors who are not corresponding. These authors will also have no access to the submission page.
- **Web page** can be used on the conference Web pages, for example, for making the program. It should be a Web page of the author, not the Web page of her or his organization.
- Each author marked as a **corresponding author** will receive email messages from the system about this submission. There must be at least one corresponding author.

**Author 1** ([click here to add yourself](#)) ([click here to add an associate](#))

First name<sup>†</sup> (\*): 太郎  
 Last name (\*): 情報科  
 Email (\*):   
 Country (\*): Japan  
 Organization (\*): 日本情報科高等学校  
 Web page:   
 corresponding author

**Author 2** ([click here to add yourself](#)) ([click here to add an associate](#))

First name<sup>†</sup> (\*): 次郎  
 Last name (\*): プログラミング  
 Email (\*):  x  
 Country (\*): Japan  
 Organization (\*): 日本情報科高等学校  
 Web page:   
 corresponding author

日本人の場合は,

- First name 欄に苗字を
- Last name 欄に名前を  
全角で入力してください

連絡窓口となる方  
1名以上を指定し  
てください

- 著者情報, 論文情報を入力,
- 論文ファイルのアップロード  
(pdfとWordの2種類)

# 投稿Step3

投稿の確認, 完了


JAEIS2017 (author)

## 日本情報科教育学会

Japanese Association for Education of Information Studies

[Help / Log out](#)

New Submission
Submission 8
JAEIS2017
News
EasyChair

The submission has been saved!

[Update information](#)  
[Update authors](#)  
[Update files](#)

Paper 8	
Title:	日本情報科高等学校のプログラミング教育実践
Paper:	
投稿ファイル:	 ②
Track:	JAEIS2017
Author keywords:	プログラミング教育 実践 評価
Topics:	中学校での情報教育, 情報の科学的な理解, 生徒
Abstract:	本論文では, 日本情報科高等学校のプログラミング教育実践について報告する.
Time:	Apr 20, 06:58 GMT
論文種別Tile	論文

Authors						
first name	last name	email	country	organization	Web page	corresponding?
太郎	情報科		Japan	日本情報科高等学校		✓
次郎	プログラミング		Japan	日本情報科高等学校		

この表示を確認する

# 投稿Step4

別途論文の投稿も可能

投稿論文の内容確認・変更

EC JAEIS2017 (author)

日本情報科教育学会  
Japanese Association for Education of Information Studies

[Help](#) / [Log out](#)

New Submission Submission 8 JAEIS2017 News EasyChair

## JAEIS2017 Submission 8

If you want to **change any information** about your paper, use links in the upper right corner.

For all questions related to processing your submission you should contact the conference organizers. [Click here to see information about this conference.](#)

[Update information](#)

[Update authors](#)

[Update files](#)

[Withdraw](#)

### Paper 8

Title:	日本情報科高等学校のプログラミング教育実践
Paper:	
投稿ファイル:	
Track:	JAEIS2017
Author keywords:	プログラミング教育 実践 評価
Topics:	中学校での情報教育, 情報の科学的な理解, 生徒
Abstract:	本論文では, 日本情報科高等学校のプログラミング教育実践について報告する.
Time:	Apr 20, 06:58 GMT
論文種別Tile	論文

投稿期限内であれば,  
投稿内容・ファイルの変更,  
取り消しが可能です

### Authors

first name	last name	email	country	organization	Web page	corresponding?
太郎	情報科		Japan	日本情報科高等学校		✓
次郎	プログラミング		Japan	日本情報科高等学校		

# 投稿Step5

差出人: JAEIS2017 <jaeis2017@easychair.org>

送信日時: 2017年4月20日 15:58

宛先: prog7475

件名: JAEIS2017 submission 8

連絡窓口の著者へ、投稿確認のメールが送信されます

Dear authors,

We received your paper:

Authors : 太郎 情報科 and 次郎 プログラミング

Title : 日本情報科高等学校のプログラミング教育実践

Number : 8

Track : JAEIS2017

The paper was submitted by Jaeis Authorone <jaeis.author1@gmail.com>.

Thank you for submitting to JAEIS2017.

Best regards,

EasyChair for JAEIS2017.

# 再投稿(条件付き採録判定後)の手順概要

- EasyChairのログインし、指定された新たなトラックにある旧ファイルを差し替えることで、再投稿と見なします。
- [PDFファイルの送信]には、採録条件とその回答文、修正後の論文を1つにまとめて、PDFファイルとしてUPしてください。
- [Wordファイルの送信]には、修正後の論文をそのままUPしてください。
- 以降の手順に従って進めて下さい。



# 再投稿の手順 1

- ・再投稿の設定が整い次第， EasyChairから以下のメールが届きます。
- ・再投稿期限1週間前までに以下のメールが届かない場合には，[jaeis2019@easychair.org](mailto:jaeis2019@easychair.org) までご連絡をお願いします。

投稿番号が変更になりました 受信トレイ x



**JAEIS2018** <jaeis2018@easychair.org>

15:49 (22 分前)



To 自分 ▾

2回目の審査用に，投稿番号を7に変更しました。

【track 2 回目 Test\_Track01 (No. 1 - **No. 7**)】


新しい投稿番号です

2回目の投稿は，新しい投稿番号で，既に投稿されているファイルを新しい論文に差し替えることにより，投稿とします。


# 再投稿の手順 2

EasyChairにログインしてください。

<https://easychair.org/conferences/?conf=jaeis2019>




EasyChair  
The world for scientists



日本情報科教育学会  
Japanese Association for Education of Information Studies

[Help](#) / [Log out](#)



Log in to EasyChair for JAEIS2018

EasyChair uses cookies for user authentication. To use EasyChair, you should **allow your browser to save cookies from easychair.org**.

User name:

Password:

**Log in**

---

If you have no EasyChair account, [create an account](#)  
Forgot your password? [click here](#)  
Problems to log in? [click here](#)

Note that submission of new papers for JAEIS2018 is closed.



# 再投稿の手順 3

## JAEIS2018 (日本情報科教育学会2018年度学会誌)

You can log in to JAEIS2018 using only one role:

- [author](#)

ここをクリック

This conference has a call for papers on the EasyChair Smart CFP:

- [view call for papers](#)



JAEIS2018: 日本情報科教育学会2018年度学会誌

Journal website	<a href="http://jaeis.org/">http://jaeis.org/</a>
Submission link	<a href="https://easychair.org/conferences/?conf=jaeis2018">https://easychair.org/conferences/?conf=jaeis2018</a>
Abstract registration deadline	August 27, 2018
Submission deadline	August 27, 2018

# 再投稿の手順 4

### My Submissions for JAEIS2018

Using the submission author environment you can view or manage your submissions to JAEIS2018. Note that new submissions are disabled.

To **view or update your existing submission** click on the corresponding "view" icon.

Additional information about submission to JAEIS2018 can be found at the [JAEIS2018 Web page](#).

Questions about submissions can be sent to the conference contact emails [jaeis-jimu@jaeis.org](mailto:jaeis-jimu@jaeis.org).

新しい論文番号のエントリがあることを確認してください。  
もし存在していない場合は、[jaeis2019@easychair.org](mailto:jaeis2019@easychair.org) までご連絡をお願いします。

Please note that if you do nothing (not even click on the menu) for more than two hours, your session will expire and you will have to log in again.

#	Authors	Title	Track	View	paper	投稿ファイル	Program
1	Jaeis 著者 1 and Jaeis 著者 1 – 2	執筆要領	Test_Track01				
7	Jaeis 著者 1 and Jaeis 著者 1 – 2	執筆要領	2回目 Test_Track01 (No. 1 → No. 7)				

再投稿用に新しいエントリが追加されます  
上記の例は、[論文 1]の再投稿先として、[論文 7]が追加されている状態です。

# 再投稿の手順 5

## My Submissions for JAEIS2018

Using the submission author environment you can view or manage your submissions to JAEIS2018. Note that new submissions are disabled.




To **view or update your existing submission** click on the corresponding "view" icon.

Additional information about submission to JAEIS2018 can be found at the [JAEIS2018 Web page](#).

Questions about submissions can be sent to the conference contact emails [jaeis-jimu@jaeis.org](mailto:jaeis-jimu@jaeis.org).

再投稿用の新しい論文  
番号のViewをクリック

Please note that if you do nothing (not even click on the menu) for more than two hours, your session will expire and you will have to log in again.

#	Authors	Title	Track	View	Paper	投稿ファイル	Program
1	Jaeis 著者 1 and Jaeis 著者 1 – 2	執筆要領	Test_Track01				
7	Jaeis 著者 1 and Jaeis 著者 1 – 2	執筆要領	2回目 Test_Track01 (No. 1 →No. 7)				



# 再投稿の手順 6

## JAEIS2018 Submission 7

If you want to **change any information** about your paper, use links in the upper right corner.  
For all questions related to processing your submission you should contact the conference organizers.  
[Click here to see information about this conference.](#)

[Update information](#)
[Update authors](#)
[Update files](#)
[Withdraw](#)

### Paper 7

Title:	執筆要領
投稿ファイル:	 (Jul 17, 07:45 GMT)
Paper:	 Jul 17, 07:45 GMT
Track:	2回目 Test_Track01 (No. 1 → No. 7)
Author keywords:	投稿規定 執筆要領 キーワード
Abstract:	ここでは、研究の概要をお書きください。400字以内で、目的、方法、結果を記述し、最後の行に、キーワード(3語以上6語以内)を明記してください。提出原稿は、鮮明で読みやすく、正確な出版物とするために、以下の執筆要領にしたがい、原稿の作成をお願いいたします。また、執筆要領で指定されているスタイルにそっていない原稿は、修正をお願いすることがあります。
Submitted:	Oct 24, 06:49 GMT
Last update:	Oct 24, 06:49 GMT
投稿種別	論文

最初は、1回目の投稿原稿が参照できます。

### Authors

first name	last name	email	country	organization	Web page	corresponding?
Jaeis	著者 1		Japan	日本情報科教育学会 1		✓
Jaeis	著者 1 - 2		Japan	日本情報科教育学会 2		

# 再投稿の手順 7



日本情報科教育学会  
Japanese Association for Education of Information Studies

必要に応じ、各種の情報の変更が可能です。

My Submissions JAEIS2018 CFP News EasyChair

## JAEIS2018 Submission 7

If you want to **change any information** about your paper, use links in the upper right corner.  
For all questions related to processing your submission you should contact the conference organizers.  
[Click here to see information about this conference.](#)

[Update information](#)  
[Update authors](#)  
[Update files](#)  
[Withdraw](#)

### Paper 7

Title:	執筆要領
投稿ファイル:	(Jul 17, 07:45 GMT)
Paper:	(Jul 17, 07:45 GMT)
Track:	2回目 Test_Track01 (No. 1→No. 7)
Author keywords:	投稿規定 執筆要領 キーワード
Abstract:	ここには、研究の概要をお書きください。400字以内で、目的、内)を明記してください。提出原稿は、鮮明で読みやすく、正確な構成をお願いいたします。また、執筆要領で指定されているスタイルにそっていない原稿は、修正をお願いすることがあります。
Submitted:	Oct 24, 06:49 GMT
Last update:	Oct 24, 06:49 GMT
投稿種別	論文

ファイルを差し替えることで、修正後の論文が投稿されたとみなします。期日までに、差し替えをお願いします。



### Authors

first name	last name	email	country	organization	Web page	corresponding?
Jaeis	著者 1		Japan	日本情報科教育学会 1		✓
Jaeis	著者 1 - 2		Japan	日本情報科教育学会 2		

# 再投稿の手順 8

## Update Files for Submission 7

Use the form below to **upload or update** files for your submission.  
To **delete** a file, use the rightmost column.

File	Admissible file extensions	Current version	Delete
<p><b>PDFファイルの送信.</b> 1回目の投稿の場合：投稿論文のPDFファイルをUPしてください。 2回目（条件採録時）の投稿の場合：採録条件に関する回答文と修正論文を合わせて1つのPDFファイルとしてUPしてください。 3回目（掲載版の提出時）の場合：掲載論文のPDFファイルをUPしてください。</p> <p><a href="#">参照...</a></p>	PDF (extension pdf)		✕
<p><b>Wordファイルの送信.</b> 1回目の場合：投稿論文のWordファイルをUPしてください。 2回目の場合：修正論文のWordファイルをUPしてください。 3回目の場合：掲載論文のWordファイルをUPしてください。</p> <p><a href="#">参照...</a></p>	Word open XML document (extension docx) Word document (extension doc)		✕

- [PDFファイルの送信]には、  
採録条件とその回答文、修正後の論文を1つにまとめて、  
PDFファイルとして送信してください。
- [Wordファイルの送信]には、  
修正後の論文をそのままUPしてください。





# 再投稿の手順 9

## JAEIS2018 Submission 7

If you want to **change any information** about your paper, use links in the upper right corner.  
For all questions related to processing your submission you should contact the conference organizers.  
[Click here to see information about this conference.](#)

[Update information](#)
[Update authors](#)
[Update files](#)
[Withdraw](#)

### Paper 7

Title:	執筆要領
投稿ファイル:	 (Jul 17, 07:45 GMT)
Paper:	 Jul 17, 07:45 GMT
Track:	2回目 Test_Track01 (No. 1 → No. 7)
Author keywords:	投稿規定 執筆要領 キーワード
Abstract:	ここには、研究の概要をお書きください。400字以内で、目的、方法、結果を記述し、最後の行に、キーワード(5語以上10語以内)を明記してください。提出原稿は、鮮明で読みやすく、正確な出版物とするために、以下の執筆要領にしたがい、原稿の作成をお願いいたします。また、執筆要領で指定されているスタイルにそっていない原稿は、修正をお願いすることがあります。
Submitted:	Oct 24, 06:49 GMT
Last update:	Oct 24, 06:49 GMT
投稿種別	論文

再投稿したファイルの内容を確認してください。

期日まででしたら、  
何回でも変更可能です。  
変更の場合は、  
再投稿の手順7に戻ってください。

### Authors

first name	last name	email	country	organization	Web page	corresponding?
Jaeis	著者 1		Japan	日本情報科教育学会 1		✓
Jaeis	著者 1 - 2		Japan	日本情報科教育学会 2		

# 掲載原稿の提出（採録判定後）

- 別途連絡させていただきます